

法規名稱	學生懷孕事件處理與輔導實施要點	最新修正日期	107/01/29
制定單位	秘書室	頁碼/總頁數	第1頁/共4頁

中山醫學大學學生懷孕事件處理與輔導實施要點

- 一、為落實性別平等教育法第十四條第三項及性別平等教育法施行細則第十一條之規定，並依教育部訂定之「學生懷孕事件處理要點」、「學校輔導及處理學生懷孕事件注意事項」之規定，提供中山醫學大學（以下簡稱本校）各單位面對學生之懷孕事件輔導與處理原則，特定訂本要點。
- 二、本要點所稱學生包括一般學生及懷孕、曾懷孕(墮胎、流產、出養)與育有子女之學生。
- 三、本校各單位應秉持多元、包容之精神處理學生懷孕事件，積極維護學生基本人權，保障學生受教權。處理過程中應嚴守專業倫理，尊重隱私，採取必要之保密措施。同時應統整社會資源與經費，以維護懷孕或育有子女學生之權益，提供最大協助。
- 四、運用各類教學活動教導學生避免非預期之懷孕事件，並積極營造多元、同理、包容、友善、平等及無歧視之校園文化。
 - (一)教師進修、學生學習與親職教育之課程與活動，應審慎規劃並重視下列要點：
 - 1、教導學生正確之兩性交往方式，尊重他人身體自主權。
 - 2、教導男女學生均應負有避孕之責。
 - 3、增進教師辨識學生行為之能力，並提昇其性別平等意識與輔導知能。
 - 4、強化學校預防及處理性侵害事件之能力與措施。
 - 5、建立人權校園，積極維護學生受教與安全之權利。
 - 6、加強親職教育，增進親子情感與溝通能力，並培養共同面對問題之積極態度與共識。
 - (二)應與社區建立良好溝通機制，平時即與衛生醫療、社政、警政與民間社會福利、心理衛生機構等建立網絡關係，相互支援合作，共享資源。
 - (三)應設置專人管理之專用信箱、電話或電子郵件帳號，使懷孕學生能有隱私及尊嚴地主動求助，且應運用集會、教學或教師進修，加強宣導設置專線信箱之基本精神、功能與使用方法。
- 五、處理學生懷孕事件時應依據下列原則及分工：
 - (一)知悉學生發生懷孕事件而有其協助需求時，性別平等教育委員會應立即成立處理小組，由校長擔任召集人，並指派身心健康中心主任擔任執行秘書，與本案學生課業、學習環境密切相關之處室主管為當然成員，必要時得另指定發言人，啟動學校之危機處理機制。
 - (二)處理小組得聘請相關專業或有處理懷孕學生事件經驗之校內外人士為委員。
 - (三)處理小組應依事件之需要，儘速擬妥處理分工表，統一事權，並設立單一窗口。
 - (四)處理小組應共同商討與執行學生懷孕事件輔導及處理要點所定師生輔導、責任通報、經費籌措、整合社會資源及資料彙報等相關事宜。
 - (五)處理小組得依職責劃分為輔導與行政任務分組，其主要任務如下：
 - 1、輔導人員：

法規名稱	學生懷孕事件處理與輔導實施要點	最新修正日期	107/01/29
制定單位	秘書室	頁碼/總頁數	第2頁/共4頁

- (1)成立輔導團隊，其成員應包括學生輔導專責單位主管、輔導專業人員、導師，並得聘任校外輔導專業人士擔任諮詢顧問。
 - (2)遴選合適之個案管理者，並依學生需要妥善分工。
 - (3)輔導團隊應擬定整體輔導計畫，並定期召開個案會議，適時修正計畫。
 - (4)建立懷孕事件個案輔導紀錄，並依專業倫理妥適保存及管理其資料。
 - (5)輔導內容應包括：
 - A、提供懷孕學生個別輔導與諮商。
 - B、提供懷孕學生相關決定作成之諮商與協助。
 - C、提供多元適性教育之實施方案，協助學生完成學業，維護受教權。
 - D、運用社會資源，協助懷孕學生待產時之安置問題，及協助懷孕學生生產後或已育有子女學生之托育需求。
 - E、提供懷孕學生家庭諮詢與支持，並視需要提供另一方當事人協助。
 - F、協助提供懷孕學生及其家長法律諮詢。
 - G、協助相關社會福利資源轉介。
 - H、提供處理小組與其他教師諮詢。
 - I、提供班級團體輔導。
 - J、協調提供孕程保健諮詢、嬰幼兒保育諮詢等衛生醫療協助。
- 2、行政人員：
- (1)協調學籍與課程等相關事項
 - A、教務、學務人員應彈性處理學生出缺勤紀錄、補考與補救教學等學籍與課程問題。
 - B、應依相關法規，對懷孕學生之成績考查或評量，以特殊事故方式處理。
 - (2)視學生需要，結合相關資源，提供懷孕學生多元適性教育，其內容應包含：
 - A、補救教學：協助完成學制內之課程，由系主任協調補救教學事宜。
 - B、課程規劃：課程修習安排與規劃之協助等。
 - C、因懷孕所產生之需求：由身心健康中心提供孕程及產後照護、非預期性懷孕知能、家庭親職教育等。
 - (3)整合校內外資源支援輔導人員：
 - A、應提供經費安排課程時間、場地、遴選適任教師及整合校內外資源，以協助輔導人員進行必要之輔導措施。
 - B、學務、總務人員應配合輔導人員，協助懷孕及育有子女之學生及其家庭運用校內外資源，以因應可能之家庭生活困境及托育需求。
 - (4)應提供懷孕或育有子女學生無障礙學習環境，總務人員應視學生之需求，規劃以下設施：
 - A、合乎需要之教室安排、課桌椅調整、停車設施、如廁地點等。
 - B、衛生設備器材之增購等。
 - C、提供母乳哺（集）之相關設施，如集奶室、冰箱、哺餵室等。

法規名稱	學生懷孕事件處理與輔導實施要點	最新修正日期	107/01/29
制定單位	秘書室	頁碼/總頁數	第3頁/共4頁

六、相關單位須將預防及處理懷孕學生事件納入校務計畫，有效落實執行，以營建真正友善、無歧視、平等之校園環境。

七、本要點經校務會議審議，呈送董事會審核通過後，由校長公告實施，修正時亦同。

※相關附件： 附件一、學生懷孕授教權維護及輔導協助流程

※修正記錄：

95年04月27日	94學年度第2學期第1次性別平等教育委員會會議通過
98年08月17日	98學年度第1學期第1次行政會議通過
98年11月23日	第11屆第21次董事會會議通過
103年03月10日	102學年度第2學期第1次校務會議通過
105年06月06日	104學年度第2學期第1次性別平等委員會修正通過
105年06月28日	104學年度第2學期第2次校務會議通過
105年09月12日	第13屆第18次董事會會議通過 (秘書室105年09月14日1052102698號簽請校長核定，105年09月19日公告)
107年01月08日	106學年度第1學期第3次性別平等教育委員會修正通過
107年01月09日	106學年度第1學期第2次校務會議通過
107年01月29日	第13屆第31次董事會會議通過 (秘書室107年03月01日1072100464號簽請校長核定，107年03月02日公告)

法規名稱	學生懷孕事件處理與輔導實施要點	最新修正日期	107/01/29
制定單位	秘書室	頁碼 / 總頁數	第 4 頁 / 共 4 頁

附件一、學生懷孕授教權維護及輔導協助流程

學生懷孕授教權維護及輔導協助流程

